

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова
ФГБОУ ВО Донской ГАУ
Мелиоративный колледж имени Б.Б. Шумакова

«СОГЛАСОВАНО»
Декан факультета механизации
Ревяко С.И.
«30» августа 2019г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор мелиоративного колледжа
Полубедов С.Н.
«30» августа 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины	ОГСЭ.05 Психология общения (шифр, наименование учебной дисциплины)
Специальность	23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям) (код, полное наименование специальности)
Квалификация выпускника	Техник (полное наименование квалификации по ФГОС)
Уровень образования	Среднее профессиональное образование (СПО, ВО)
Уровень подготовки по ППССЗ	Базовый (базовый, углубленный по ФГОС)
Форма обучения	Очная (очная, заочная)
Срок освоения ППССЗ	3г 10м (полный срок освоения образовательной программы по ФГОС)
Кафедра	Истории, философии, социальных технологий (полное, сокращенное наименование кафедры)

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям) от 23 января 2018 г. № 45.

Организация-разработчик: Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт имени А.К. Кортунова – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет».

Разработчик проф. каф. ИФСТ
(должность, кафедра)


(подпись)

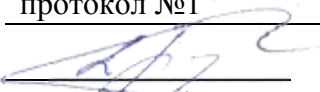
Л.Н. Филиппова
(Ф.И.О.)

Обсуждена и согласована:
ИФСТ
(сокращенное наименование кафедры)

протокол №1

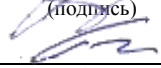
29.08.2019

Заведующий кафедрой


(подпись)

Б.А. Долгалев
(Ф.И.О.)

Заведующая библиотекой


(подпись)

С.В. Чалая
(Ф.И.О.)

Учебно-методическая комиссия

протокол №1

СОДЕРЖАНИЕ**Стр.**

- | | | |
|---|---|--|
| 1 | Паспорт рабочей программы учебной дисциплины | |
| 2 | Структура и содержание учебной дисциплины | |
| 3 | Условия реализации учебной дисциплины | |
| 4 | Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины | |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина «Психология общения» относится к ОГСЭ «Общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу».

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Содержание дисциплины «Психология общения» направлено на достижение следующих целей и задач:

Цель дисциплины - приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии общения.

Задачи:

- продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов;
- развивать навыки эффективного общения, необходимого для работы;
- научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций;
- сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

В результате освоения учебной дисциплины у учащегося должны быть сформированы следующие компетенции, включающие в себя способность:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен приобрести практический опыт** в области психологии общения, разрешения конфликтных ситуаций и ведения деловых переговоров.

1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 64 часа, в том числе: аудиторная учебная работа обучающегося (36) часов; внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося 25 часов; консультации 3 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения

Вид учебной работы	Объём часов		
	семестр		итого
	3	4	
Максимальная учебная нагрузка (всего)	64	-	64
Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия)	36	-	36
теоретическое обучение	12	-	12
лабораторные занятия <i>(не предусмотрено)</i>	-	-	-
семинарские занятия	12		12
практические занятия	12	-	12
контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-	-	-
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	-	-	-
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)	25	-	25
В том числе:	-	-	-
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(не предусмотрено)</i>	-	-	-
расчётно-графическая работа <i>(не предусмотрено)</i>	-	-	-
самоподготовка: материала учебных пособий и учебников, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, текущему контролю и т.д.	25	-	25
Консультации	3	-	3
Промежуточная аттестация	Диф. зачет		Диф. зачет

2.2 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения «не предусмотрено».

Тематический план и содержание учебной дисциплины Психология общения

наименование

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов (очная/заочная)	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Психологические основы общения	20	
Тема 1.1. Введение в дисциплину «Психология общения»	Содержание учебного материала	2	ознакомительный
	1 Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине.		
	Семинарское занятие 1. Роль общения в профессиональной деятельности человека. Роль и место общения в структуре деятельности техника в области эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования. Влияние индивидуальных различий на особенности коммуникации в группе.	2	
	Практическое занятие 1. Определение личностных параметров, влияющих на процесс общения. Самодиагностика по теме. Диагностический инструментарий: Личностный опросник Айзенка, ЕРІ, Опросник Леонгарда-Шмишека. Заполнение бланка ««Рекомендации по оптимизации процесса общения»».	2	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся Выявите влияние индивидуальных различий на особенности коммуникации в группе. Используя профессиограмму своей специальности, опишите роль и место общения в структуре деятельности.	4	
Тема 1.2. Основные виды и функции общения	Содержание учебного материала		репродуктивный
	1 Виды, функции, стороны общения. Средства общения.	2	
	Семинарское занятие 2. Структура и средства общения. Вербальное и невербальное общение. Коммуникативные навыки.	2	
	Практическое занятие 2. Определение способностей к общению и управлению людьми. Самодиагностика по теме. Диагностический инструментарий: тест «Коммуникативные и организаторские склонности» (КОС-1). Заполнение бланка «Рекомендации по оптимизации процесса общения»	2	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся. Определите специальности, в которых императивный тип общения используется эффективно. Опишите сферы человеческих отношений, где применение императива невозможно. Дайте характеристику диалогическому общению.	4	
Раздел 2.	Общение в системе межличностных и общественных отношений	41	
Тема 2.1. Единство общения и деятельности.	Содержание учебного материала	2	репродуктивный
	1 Общение как вид деятельности. Социальная роль. Трансактная теория общения Э. Берна.		
	Семинарское занятие 3. Ролевое общение. Позиции в общении. Манипулятивное общение.	2	
	Практическое занятие 3. Определение позиций в общении. Самодиагностика по теме. Диагностический инструментарий: тест «Личная эгограмма» М. С. Барановская. Заполнение бланка «Рекомендации по оптимизации процесса общения»	2	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся Определите особенности коммуникации, ее роль и функции в зависимости от психологических теорий, в которых она рассматривается. Сформулируйте преимущества и негативные последствия смешения межличностного и ролевого общения. Сформулируйте причины возникновения манипуляций в межличностном общении. Подготовьте доклады и выступления по теме: «Общение – основа человеческого бытия» Охарактеризуйте свою профессиональную деятельность. Рассмотрите взаимосвязь деятельности и общения.	4	
Тема 2.2 Конфликты и способы их предупреждения и разрешения	Содержание учебного материала	2	репродуктивный
	1 Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов.		
	Семинарское занятие 4. Типы поведения в конфликтных ситуациях. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации	2	
	Практическое занятие 4. Определение доминирующей стратегии поведения в конфликтной ситуации. Самодиагностика по теме. Диагностический инструментарий: Поведение в конфликтной ситуации, ТКІ (Томас-	2	

	Килманн). Заполнение бланка «Рекомендации по оптимизации процесса общения»			
	Контрольные работы		*	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка докладов и презентаций по одной из тем на выбор: Понятия и основные характеристики конфликта. Структура конфликта. Функции конфликтов Типология конфликтов. Участники конфликта. Причины конфликтов. Технология предупреждения конфликтов. Основные периоды и этапы динамики конфликта. Основные стили разрешения конфликта. Методы управления конфликтами.		5	
Тема 2.3 Деловое общение.	Содержание учебного материала		2	репродуктивный
	1	Формы делового общения и их характеристики. Деловая беседа. Формы постановки вопросов. Деловые переговоры.		
	Семинарское занятие 5. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация.		2	
	Практическое занятие 5. Деловая игра «Убеди меня».		2	
	Контрольные работы		*	
	Самостоятельная работа обучающихся Почему деловую беседу нельзя проводить спонтанно? Ответ обоснуйте. Раскройте сущность каждой формы вопросов (закрытые, открытые, риторические, радикальные и др.), задаваемых в ходе беседы. Определите значение аргументов для принятия решения. Аргументируйте, почему начальный этап беседы определяет ее успешность. Подготовьте самопрезентацию (не более 5 минут). Какую роль самопрезентация играет при организации публичного выступления?		4	
Тема 2.4 Этика и этикет в общении	Содержание учебного материала		2	репродуктивный
	1	Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений		
	Семинарское занятие 6. Особенности делового этикета и этические нормы ведения переговоров с представителями других стран.		2	
	Практическое занятие 6. Деловая игра «Переговоры с иностранными партнерами»		2	
	Контрольные работы		*	
	Самостоятельная работа обучающихся Рассмотрите значение нравственных норм в современном предпринимательстве. Обоснуйте «золотое правило» нравственности Сформулируйте принципы делового этикета и докажите их значение в профессиональной сфере.		4	
Тематика курсовой работы (проекта) (не предусмотрены)		*		
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (не предусмотрены)		*		
Консультация		3		
Всего:		64		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия стандартно оборудованной лекционной аудитории, лабораторий, кабинетов для практических и семинарских занятий.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, ауд. 208 (на 88 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111. Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории:

Набор демонстрационного оборудования (переносной проектор, экран, ноутбук);

Учебно-наглядные пособия;

Доска – 1 шт.;

Рабочие места студентов;

Рабочее место преподавателя.

Учебная аудитория для проведения практических и семинарских занятий, ауд. 223 (на 24 посадочных места) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111. Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории:

Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.;

Учебно-наглядные пособия;

Доска – 1 шт.;

Рабочие места студентов;

Рабочее место преподавателя.

№ ауд.	Основное оборудование	Назначение
208	переносной проектор, экран, ноутбук	Обучающее Контролирующее
223	переносной проектор, экран, нетбук	Обучающее Контролирующее

3.2 Информационное обеспечение обучения, в том числе для самостоятельной работы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Цуранова, С. П. Психология и этика деловых отношений. Практикум : учебное пособие для учащихся профессионально-технического и среднего специального образования / С. П. Цуранова, И. М. Павлова, А. А. Вашкевич. - 4-е изд., стер. - Минск : РИПО, 2015. - 192 с. - URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463541> (дата обращения: 20.08.2019). - ISBN 978-985-503-492-7. - Текст : электронный.

Дополнительные источники:

2. Абрамова, Г. С. Практическая психология : учебное пособие для вузов и ссузов / Г. С. Абрамова. - Москва : Прометей, 2018. - 541 с. : ил. - URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483174> (дата обращения: 20.08.2019). - ISBN 978-5-906879-70-7. - Текст : электронный.
3. Абрамова, Г. С. Психология только для студентов : учебное пособие для вузов и ссузов / Г. С. Абрамова. - Москва : Прометей, 2018. - 468 с. : ил. - URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483178> (дата обращения: 20.08.2019). - ISBN 978-5-906879-66-0. - Текст : электронный.
4. Гуревич, П. С. Этика : учебник [для среднего профессионального образования] / П. С. Гуревич. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. - (Учебники профессора П.С. Гуревича). - URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446554> (дата обращения: 20.08.2019). - ISBN 5-238-00906-2. - Текст : электронный.

5. Бороздина, Г. В. Психология и этика деловых отношений : учебное пособие для учащихся профессионально-технического и среднего специального образования / Г. В. Бороздина. - 4-е изд., испр. и доп. - Минск : РИПО, 2015. - 228 с. - URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463538> (дата обращения: 20.08.2019). - ISBN 978-985-503-500-9. - Текст : электронный.
6. Мандель, Б. Р. Деловая культура : учебное пособие для обучающихся в системе среднего профессионального образования / Б. Р. Мандель. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 390 с. : ил. - URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496625> (дата обращения: 20.08.2019). - ISBN 978-5-4475-8177-0. - Текст : электронный.

Программное обеспечение:

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 662 от 22.01.2019 г. ЗАО «Анти-Плагат» (с 22.01.2019 г. по 22.01.2020 г.).
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server)	Сублицензионный договор № Tr000302420 от 21.11.2018 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 21.11.2018 г. по 31.12.2019 г.) Сублицензионный договор № Tr000302417 от 21.11.2018 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 21.11.2018 г. по 31.12.2019 г.)
АИБС «МАРК-SQL»	Лицензионное соглашение на использование АИБС «МАРК-SQL» и/или АИБС «МАРК-SQL Internet» № 270620111290 от 27.06.2011 г. ЗАО «НПО «ИНФОРМ-СИСТЕМА» (бессрочно).
Лицензионные программы для образовательного учреждения Autodesk (AutoCAD, AutoCAD Architecture, AutoCAD Civil 3D и др.)	Соглашение о предоставлении лицензии и оказании услуг от 14.07.2014 г. Autodesk Academic Resource Center (бессрочно)

Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2019-20 уч. год

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2019/2020	Договор № 354 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 05.03.2019 г. с ООО «ЭБС Лань»	с 14.06.2019 г. по 13.06.2020 г.
2019/2020	Договор № 001-01/19 об оказании информационных услуг от 14.01.2019 г. с ООО «НексМедиа»	с 14.01.2019 г. по 19.01.2020 г.
2019/2020	Дополнительное соглашение № 1 к договору № 5 от 08.02.2019 г. на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям с ООО «ЭБС Лань»	с 20.02.2019 г. по 20.02.2020 г.
2019/2020	Договор № p08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань»	с 30.11.2017 г. по 31.12.2025 г.
2019/2020	Договор № 5 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 08.02.2019 г. с ООО «ЭБС Лань»	с 20.02.2019 г. по 20.02.2020 г.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, ресурсы Интернет:

Наименование ресурса	Режим доступа
Официальный сайт НИМИ с доступом в электронную библиотеку	www.ngma.su
Электронная библиотека по психологии	http://www.psychology.ru
Российская государственная библиотека (фонд электронных документов)	https://www.rsl.ru/
Портал учебников и диссертаций	https://scicenter.online/
Университетская информационная система Россия (УИС Россия)	https://uisrussia.msu.ru/
Электронная библиотека «Научное наследие России»	http://e-heritage.ru/index.html
Электронная библиотека учебников	http://studentam.net/
Национальная электронная библиотека-	http://rusneb.ru-
Федеральный портал – «Российское образование» –	www.edu.ru
Сайт Федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования	www.fepo.ru

3.3 Образовательные технологии активного и интерактивного обучения

Методы, формы	Теоретическая часть (час)	Практические/ семинарские занятия (час)	Лабораторные занятия (час)	Всего
Метод проектов	-	2	-	2
Исследовательский метод	-	2	-	2
Дискуссия	2	4	-	6
Метод «мозгового штурма»	2	4	-	6
Итого интерактивных занятий	4	12	-	16

3.4 Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Содержание дисциплины и условия организации обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов корректируются при наличии таких обучающихся в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, а так же «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса» (Письмо Минобрнауки РФ от 18.03.2014 г. № 06-281), Положением о методике оценки степени возможности включения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в общий образовательный процесс (НИМИ, 2015); Положением об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в Новочеркасском инженерно-мелиоративном институте (НИМИ, 2015).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и семинарских занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Для осуществления контроля и оценки результатов освоения дисциплины применяется комплект контрольно-оценочных средств (КОС), включающий в себя оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Комплект КОС является приложением к рабочей программе по учебной дисциплине и входит в состав УМК.

Компетенции	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения. Уметь применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности.	Текущий контроль успеваемости: Оценка выполнения заданий; устный опрос; контрольная работа, тестирование; контроль за работой обучающихся на практических и семинарских занятиях; оценка работы в малых группах. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт (3 семестр).
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении. Уметь применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности.	Текущий контроль успеваемости: Оценка выполнения заданий; устный опрос; контрольная работа, тестирование; контроль за работой обучающихся на практических и семинарских занятиях; оценка работы в малых группах. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт (3 семестр).
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения. Уметь использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Текущий контроль успеваемости: Оценка выполнения заданий; устный опрос; контрольная работа, тестирование; контроль за работой обучающихся на практических и семинарских занятиях; оценка работы в малых группах. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт (3 семестр).
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила	Текущий контроль успеваемости: Оценка выполнения заданий; устный опрос; контрольная работа, тестирование; контроль за работой обучающихся на

	слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. Уметь применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	практических и семинарских занятиях; оценка работы в малых группах. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт (3 семестр).
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать цели, функции, виды и уровни общения; виды социальных взаимодействий, техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. Уметь применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Текущий контроль успеваемости: Оценка выполнения заданий; устный опрос; контрольная работа, тестирование; контроль за работой обучающихся на практических и семинарских занятиях; оценка работы в малых группах. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт (3 семестр).
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. Уметь применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Текущий контроль успеваемости: Оценка выполнения заданий; устный опрос; контрольная работа, тестирование; контроль за работой обучающихся на практических и семинарских занятиях; оценка работы в малых группах. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачёт (3 семестр).

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2020 - 2021 учебный год вносятся следующие изменения:

3.2 Информационное обеспечение обучения, в том числе для самостоятельной работы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Цуранова, С. П. Психология и этика деловых отношений. Практикум : учебное пособие для учащихся профессионально-технического и среднего специального образования / С. П. Цуранова, И. М. Павлова, А. А. Вашкевич. - 4-е изд., стер. - Минск : РИПО, 2015. - 192 с. - URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463541> (дата обращения: 25.08.2020). - ISBN 978-985-503-492-7. - Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Абрамова, Г. С. Практическая психология : учебное пособие для вузов и ссузов / Г. С. Абрамова. - Москва : Прометей, 2018. - 541 с. : ил. - URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483174> (дата обращения: 25.08.2020). - ISBN 978-5-906879-70-7. - Текст : электронный.
2. Абрамова, Г. С. Психология только для студентов : учебное пособие для вузов и ссузов / Г. С. Абрамова. - Москва : Прометей, 2018. - 468 с. : ил. - URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483178> (дата обращения: 25.08.2020). - ISBN 978-5-906879-66-0. - Текст : электронный.
3. Гуревич, П. С. Этика : учебник [для среднего профессионального образования] / П. С. Гуревич. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. - (Учебники профессора П.С. Гуревича). - URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446554> (дата обращения: 25.08.2020). - ISBN 5-238-00906-2. - Текст : электронный.
4. Бороздина, Г. В. Психология и этика деловых отношений : учебное пособие для учащихся профессионально-технического и среднего специального образования / Г. В. Бороздина. - 4-е изд., испр. и доп. - Минск : РИПО, 2015. - 228 с. - URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463538> (дата обращения: 25.08.2020). - ISBN 978-985-503-500-9. - Текст : электронный.
5. Мандель, Б. Р. Деловая культура : учебное пособие для обучающихся в системе среднего профессионального образования / Б. Р. Мандель. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 390 с. : ил. - URL : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496625> (дата обращения: 25.08.2020). - ISBN 978-5-4475-8177-0. - Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Методические указания по самостоятельному изучению дисциплины [Электронный ресурс]: (приняты учебно-методическим советом института протокол № 3 от «30» августа 2017 г.) / Новочерк. инж. мелиор. ин-т Донской ГАУ. – Электрон. дан. – Новочеркасск, 2017. – Режим доступа: <http://www.ngma.su>

Электронные базы периодических изданий*

Наименование ресурса	Режим доступа
Электронная-библиотечная система "Университетская библиотека"	http://biblioclub.ru/index.php?page=per_n
Электронная-библиотечная система "Лань"	https://e.lanbook.com/journals

* доступ осуществляется в соответствии с договорами на использование ресурсов

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» версии 3.3»; Программное обеспечение «Модуль поиска текстовых заимствований «Объединенная коллекция»	Лицензионный договор № 1446 от 03.02.2020 г. АО «Антиплагиат» (с 03.02.2020 г. по 03.02.2021 г.).
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise	Сублицензионный договор № Tr000418096/44 от 20.12.2019 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2019 г. по 20.12.2020 г.) Сублицензионный договор № Tr000418096/45 от 20.12.2019 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2019 г. по 20.12.2020 г.)
Лицензионные программы для образовательного учреждения Autodesk (AutoCAD, AutoCAD Architecture, AutoCAD Civil 3D и др.)	Соглашение о предоставлении лицензии и оказании услуг от 14.07.2014 г. Autodesk Academic Resource Center (беспечно)

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети «Интернет»

Наименование ресурса	Режим доступа
официальный сайт НИМИ с доступом в электронную библиотеку	www.ngma.su
Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Раздел – Профессиональное образование	http://window.edu.ru/catalog/resources?p_rubr=2.2.75.4
Российская государственная библиотека (фонд электронных документов)	https://www.rsl.ru/
Промышленная и экологическая безопасность, охрана труда	https://prominf.ru/issues-free
Портал учебников и диссертаций	https://scicenter.online/
Университетская информационная система Россия (УИС Россия)	https://uisrussia.msu.ru/
Электронная библиотека "научное наследие России"	http://e-heritage.ru/index.html
Электронная библиотека учебников	http://studentam.net/

Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2020-21 уч. год

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2020/2021	Лицензионный договор № 1237/ЭБ-20 от 20.03.2020 ИП Бурцевой Электронная библиотека «Академия» для СПО	С 23.03.2020 по 23.23.2023
2020/2021	Договор № 501-01\20 об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции «ЭБС Университетская библиотека онлайн» от 22.01.2020г. с ООО «НексМедиа»	С 20.01.2020 г. по 19.01.2026

Доступ обучающихся к информационно-коммуникационной среде «Интернет» обеспечивается:

№ ауд.	Кол-во посадочных мест	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
П17	12	Помещение для самостоятельной работы, ауд. П17 (на 12 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: – Компьютер Pro-511 – 12 шт.; – Монитор 17" ЖК VS – 12 шт.; – Принтер – 3 шт.; – Рабочие места студентов; – Рабочее место преподавателя.
П18	12	Помещение для самостоятельной работы, ауд. П18 (на 12 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: – Сервер IMANGO – 1 шт.; – Терминальная станция L110 – 12 шт.; – Монитор 22" ЖК Aser – 12 шт.; – Плоттер – 2 шт.; – Сканер – 1 шт.; – Принтер – 1 шт.; – Рабочие места студентов; – Рабочее место преподавателя.

Обновлен фонд оценочных средств контроля успеваемости и список доступных средств материально - технической базы.

Внесенные изменения утверждаю: «31» августа 2020 г.

Директор колледжа



(подпись)

Баранова Т.Ю.

(Ф.И.О.)

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2021 - 2022 учебный год вносятся следующие дополнения и изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	Договор №01674/2021 от 25.01.2021 ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)
Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"	Договор № АК 1185 от 19.03.2021 ООО "Региональный информационный индекс цитирования" (21.03.21 г. по 20.03.22 г.)
Базы данных ООО "Гросс Систем.Информация и решения"	Контракт № 24/12 от 24.12.2020 ООО "Гросс Систем.Информация и решения"

Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 3343 от 29.01.2021 г.. АО «Антиплагиат» (с 29.01.2021 г. по 29.01.2022 г.).
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVSE 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional)	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 03.12.2020 г. по 02.12.2021 г.)
Dr.Web@DesktopSecuritySuiteАнтивирус КЗ+ ЦУ	Государственный (муниципальный) контракт № РЦА06150002 от 15.06.2021 г. на передачу неисключительных прав на использование программ для ЭВМ ООО «АЙТИ ЦЕНТ» (с 15.06.2021 г. по 15.06.2022 г.)

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры «27» августа 2021 г.

Внесенные дополнения и изменения утверждаю: «27» августа 2021 г.

Директор колледжа


(подпись)

Баранова Т.Ю.
(Ф.И.О.)